

Памятка потребителю при подготовке к ОЗП

АО «РИР Энерго» - «Липецкая генерация» (далее – филиал) информирует о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

Для обеспечения бесперебойного теплоснабжения в предстоящий осенне-зимний период и успешного прохождения оценки готовности обращаем внимание на следующие ключевые изменения и требования:

1. Разработка плана подготовки с анализом трех прошлых сезонов:

Потребителю необходимо разработать и утвердить «План подготовки к отопительному периоду» и не позднее 30 апреля направить в филиал для согласования:

в г. Липецке по адресу: ул. Индустриальная, д. 44;
в г. Данкове по адресу: ул. Первомайская, д. 16;
в г. Елец по адресу: поселок Елец, д. 8.

План должен содержать:

- Аналитический блок:

Результаты анализа трех прошедших отопительных периодов, включая схемные, режимные, погодные условия и учет аварийных ситуаций.

- Организационный и технический блоки:

Перечень мероприятий и работ, направленных на устранение выявленных проблем и недопущение аварий с указанием сроков их выполнения;

Утвержденный и согласованный план в 5-дневный срок должен быть:

- Направлен в орган местного самоуправления;
- Размещен на официальном сайте потребителя (при его отсутствии – размещен на официальном сайте органа местного самоуправления).

2. Требования к проводимым мероприятиям:

Подготовка к отопительному периоду должна проводиться в строгом соответствии с расширенным перечнем требований (см. Перечень мероприятий по подготовке к ОЗП).

Особое внимание следует уделить:

- Обязательная промывка систем:

Промывка теплопотребляющих установок должна проводиться в присутствии представителя филиала с составлением соответствующего акта. Для систем с открытой схемой теплоснабжения и ГВС обязательна дезинфекция. Так же требуется отбор проб воды аккредитованной лабораторией для проверки соответствия нормам СанПин;

- Гидравлические испытания:

Испытания на прочность и плотность (опрессовка) проводятся с участием представителя филиала. Результаты испытаний фиксируются в паспорте теплового пункта с составлением акта.

- Наладка режима теплоснабжения:

Потребитель обязан провести наладку режима теплопотребляющих установок с предоставлением информации о проведении мероприятий представителю филиала для составления соответствующего акта.

3. Новый порядок оценки готовности: Индекс готовности.

С 2025 года оценка готовности проводится не по системе «готов/не готов», а по индексу готовности, который рассчитывается с точностью до двух знаков после запятой.

- «**Готов**» индекс 0,9 и выше.

- «**Готов с условиями**» - индекс от 0,8 до 0,9 (необходимо устранить замечания в установленный срок)

- «**Не готов**» - индекс ниже 0,8

4. Ключевые документы для предоставления комиссии.

В срок до 15 августа органом местного самоуправления формируется комиссия по оценке готовности объектов потребителей к осенне-зимнему периоду.

Для оценки готовности потребитель направляет в адрес комиссии, созданной органом местного самоуправления (не напрямую в филиал), оформленный пакет документов включающий:

- **Оценочный лист** с рассчитанным коэффициентом готовности;
- **Акт промывки** теплопотребляющей установки (*с подписью представителя филиала*);
- **Акт гидравлических испытаний** (*с подписью представителя филиала*);
- **Акт проверки технической готовности** тепловых пунктов и систем теплопотребления потребителя к отопительному периоду (*с подписью представителя филиала*);
- **Акт проведения наладки** режимов потребления тепловой энергии (*с подписью представителя филиала*).
- **Паспорт теплового пункта** объекта (копию);

5. Проверка оценочных листов

После проверки предоставленных потребителем заполненных оценочных листов и пакета документов, комиссия направляет в адрес филиала с сопроводительным письмом оценочные листы потребителей для подтверждения заполненной информации и расчета индекса готовности к отопительному периоду.

Оценка готовности проводится для каждого объекта теплопотребления.

В течении 10 календарных дней с даты предоставления комиссией документов, филиал осуществляет проверку предоставленной информации и определяет индекс готовности объекта к отопительному сезону с согласованием оценочного листа в соответствии с информацией, консолидированной внутри филиала по результатам исполнения графика проведения мероприятий по подготовке к отопительному периоду и их контроля представителем филиала.

По результатам проведения проверки филиал направляет в адрес комиссии информацию с заключением о готовности/неготовности объекта потребителя к отопительному сезону.

Краткая инструкция.

- 1. До 30 апреля** утверждение и направление в адрес филиала «Плана мероприятий по подготовке к ОЗП»;
- 2. До 1 августа** выполнение мероприятий по подготовке к ОЗП (*основные обязательно с подписью представителя филиала*) в соответствии с графиком, согласованным с филиалом;
- 3. До 15 августа** сбор документов для получения акта готовности к ОЗП, заполнение оценочных листов и направление всей документации в адрес комиссии сформированной органом местного самоуправления.
- 4. До 15 сентября** устранение замечаний по результатам проверки комиссией документации по подготовке к ОЗП.

Результат:

Получение акта готовности объекта к ОЗП с отметкой о готовности/неготовности.